

JUHEND TÖÖANDJALE TÖÖVÕIMETUSLEHE ANDMETE EDASTAMISEKS

**Eesti Haigekassa
2013**

Sisukord

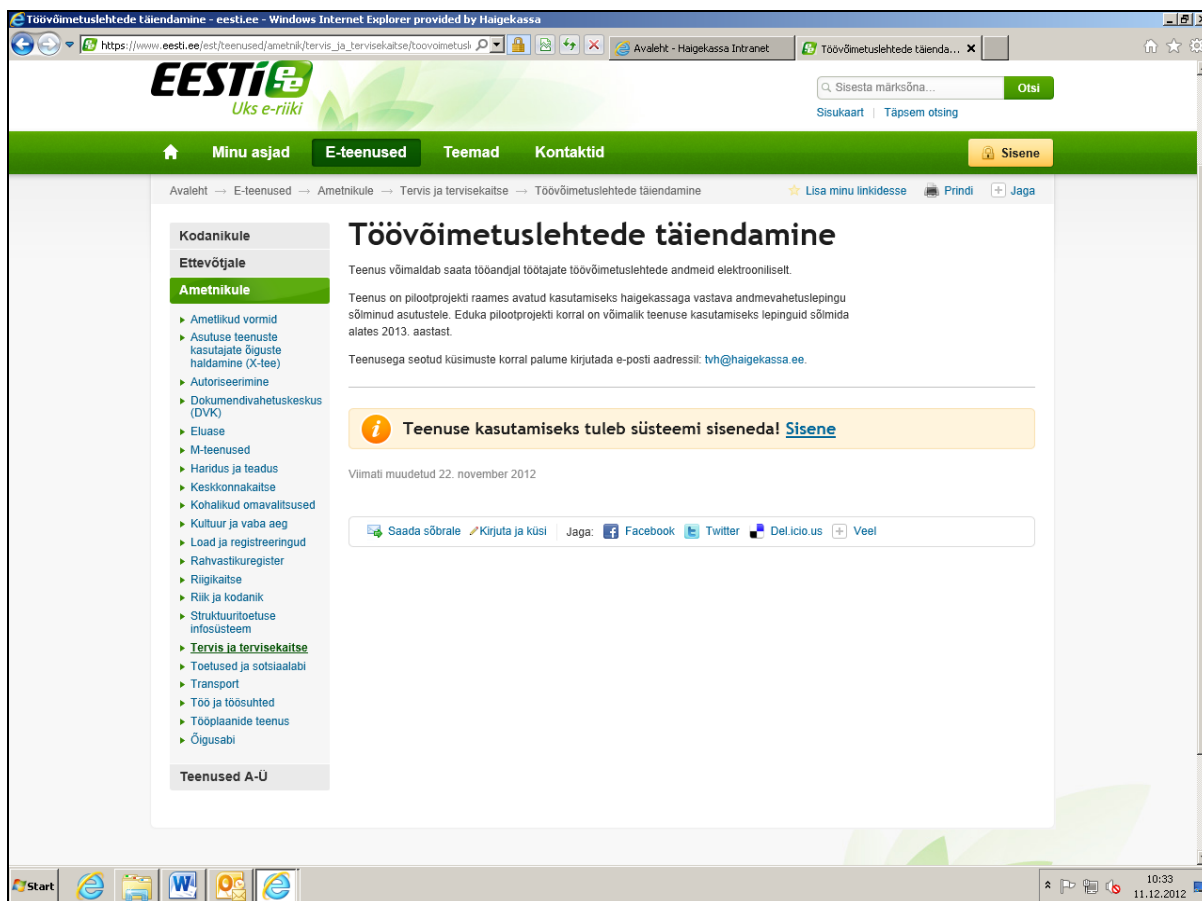
1. Teenuse avamine ja töövõimetuslehtede andmete vaatamine.....	3
1.1 Teenuse avamine ja sisse logimine.....	3
1.2 Töövõimetuslehtede kuvamine.....	4
1.3 Tööandja andmete ootel lehtede kuvamine.	4
2. Tööandja andmete esitamine töövõimetuslehtedele.....	5
2.1 Tööandjate poolt esitatavate andmete sisu.....	5
2.2 Lehe andmete esitamine Haigekassale	6
2.3 Andmete vastavus paberkandjal ja teenuses.....	7
2.4 Tööandjale kuvatavad info- ja veateated andmete esitamisel.....	7
3. Lisainfo	9
3.1 Kindlustatu arvelduskonto andmete edastamine.....	9
3.2 Välisriigis välja antud töövõimetuslehe edastamine Haigekassale.....	10

1. Teenuse avamine ja töövõimetuslehtede andmete vaatamine

1.1 Teenuse avamine ja sisse logimine

Riigiportaalis asub tööandja teenus aadressil:

https://www.eesti.ee/est/teenused/ametnik/tervis_ja_tervisekaitse/toovõimetuslehtede_taiendamine



Pärast riigiportaali sisenemist tuleb jälgida, et valitud on kindlasti **ettevõtja roll** – raamatupidaja, personalijuht vms. Kasutaja saab rolli valida lehe paremas nurgas enne teenuse kasutamist.

1.2 Töövõimetuslehtede kuvamine

Tööandja saab oma töötajate töövõimetuslehti sisestada või vaadata isikupõhiselt.



Töötaja töövõimetuslehe (*edaspidi TVL*) otsimiseks tuleb sisestada töötaja isikukood ning „Näita lehti staatuses“ teha vastav valik ja käivitada päring nupuga Otsi.

„Näita lehti staatuses“ parameetrid:

„Kõik lehed“- kuvatakse kõik isikule väljastatud TVL-d

„Vastuvõetud“ – kuvatakse kõik isiku TVL-d, mis on tööandja haigekassale edastanud.

„Tööandja andmete ootel“ – kuvatakse TVL-d, mis on tööandja poolt täitmata

Päringu tulemusena kuvatakse isiku TVL-d vastavalt valitud parameetritele

1.3 Tööandja andmete ootel lehtede kuvamine.

Kui leht on tööandja poolt edastamata -, siis –kuvatakse liideses - nupp „Lisa andmed tööandja poolt“ ja - - TVL olek on - „Tööandja andmete ootel“.

Kui leht -on tööandja poolt edastatud, siis on lehe olekuks „Edastatud“



2. Tööandja andmete esitamine töövõimetuslehtedele.

Tööandja andmete esitamiseks klikkige nupule „Lisa andmed tööandja poolt“



Pärast seda avaneb leht uues vaates, kuhu saate sisestada vajalikud andmed.

2.1 Tööandjate poolt esitatavate andmete sisu

Tööandjate poolt esitatavate andmete sisu on sama, mis täidetakse pabertöövõimetuslehe korral ja tuleneb sotsiaalministri määrusest „Töövõimetuslehe registreerimise ja väljaandmise tingimused ja kord ning töövõimetuslehe vormid“ § 10 lg 6 (<https://www.riigiteataja.ee/akt/125072012006>). Andmeväljade nimetused TVL-I ja liideses on toodud alljärgnevas tabelis.

ANDMEVÄLJA NIMETUS LIIDESES/TÖÖVÕIMETUSLEHEL	ANDMEVÄLJA TÄITMISE NÕUDED
Kalendrikuu kokkulepitud töötasu töövabastuse alguspäevale eelnenud päeval	Välja täitmine kohustuslik, märkida kuu töötasu täiseurodes.
Tööõnnetuse toimumise/kutsehaigestumise kuupäev	Antud välja ei täideta. Andmed saadakse elektroonselt Tööinspektsiooni andmebaasist tööandja poolt esitatud tööõnnetuse raporti olemasolu korral.
Info kergema töö kohta Kergem töö alates Kergem töö kuni Ajutiselt terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üleviimise periood	Märgitakse arsti või ämmaemanda otsuse alusel terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üle- viimise perioodi alguse ja lõpu kuupäevad (pp.kk.aaaa).
Makstav töötasu ajutiselt teisele tööle üleviimise ajal	Märgitakse arsti või ämmaemanda otsuse alusel terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üle- viimise perioodil makstud töötasu eurodes.
Makstav töötasu terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üleviimise ajal	

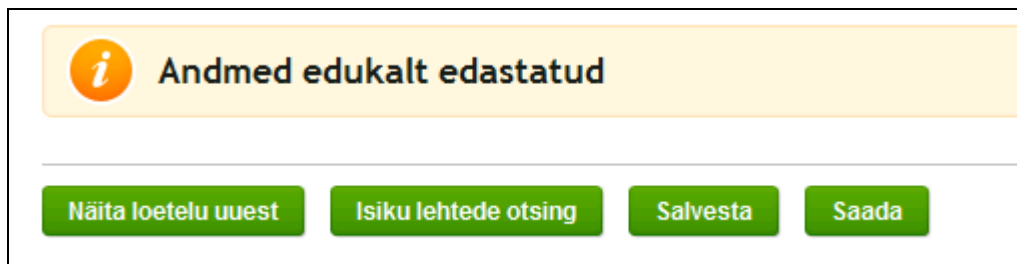
Ajutiselt tööülesannete täitmisest keeldumine või teenistuskohustuste täitmisest vabastamine	Märgitakse kuupäev, millest alates töötaja keeldus «Töölepingu seaduse» § 18 lõike 2 alusel ajutiselt tööülesannete täitmisest või «Avaliku teenistuse seaduse» alusel vabastati teenistuja ajutiselt teenistuskohustuste täitmisest.
Info hüvitisele õiguse puudumise kohta Puudub õigus hüvitisele perioodil	Märgitakse periood, millal kindlustatud isikul puudub «Ravikindlustuse seaduse» § 60 lõigetest 2 või 4 või § 61 lõikest 2 tulenevalt õigus saada hüvitist, alguse ja lõpu kuupäevad (pp.kk.aaaa.).
Põhjus: Puhkus Hooldusleht puhkuse ajal Töötamine töövabastuse ajal Ravikindlustuse kindlustuskaitse on peatunud «Ravikindlustuse seaduse» § 6 lõike 4 alusel	Loendist valitakse põhjus, miks kindlustatud isikul puudub «Ravikindlustuse seaduse» § 60 lõigetest 2 või 4 või § 61 lõikest 2 või § 6 lõikest 4 tulenevalt õigus saada hüvitist.

2.2 Lehe andmete edastamine- Haigekassale

Pärast vajalike andmeväljade täitmist tuleb tööandjal andmete haigekassale edastamiseks - käivitada - nupuga „Esita andmed“.



Seejärel kuvatakse esitatud andmed ning teade:



Kui andmed on haigekassale edastatud, siis tööandja neid enam muuta ega parandada ei saa.

Elektroonselt edastatud andmete parandamine on võimalik ainult haigekassa töötajal. Selleks palume teha koheselt vastavasisuline õiend ning saata e-posti aadressile: tvh@haigekassa.ee

2.3 Andmete vastavus paber kandjal ja teenuses

Enne TVL sisestamist kontrollida andmete vastavust paber kandjal ja teenuses:

1. Esmane või Järgleht
2. Tööst vabastamise põhjus (1 – haigestumine, 2 – kutsehaigestumine jne);
3. Tööst vabastamise periood

Andmete mittevastavuse korral TVL elektroonselt edastada ei tohi. Palume teavitada probleemist e-posti teel aadressil tvh@haigekassa.ee märkides

1. Töötaja isikukood ja nimi
2. TVL number ja töövabastuse periood
3. TVL väljastanud raviasutuse nimi, arsti nimi ja tel nr
4. Mittevastavuse asjaolu

Kui on vajadus saata TVL koopia haigekassale, siis palume seda teha krüpteeritult. Krüpteerimise videojuhend asub aadressil: <http://id.ee/index.php?id=10603> (turvaline dokumendivahetus)

TVL ei kuvata päringusse juhul, kui:

- 1) Isikutel puudub teie asutuses kehtiv kindlustus Isiku kindlustuse andmed on jäänud haigekassale esitamata või on jäänud kindlustuse peatamise kanne lõpetamata. – kuidas kindlustusandmeid esitada, vaadake siit: <http://www.haigekassa.ee/tooandjale/edastamine/rvk>
- 2) Arst ei ole TVL elektroonselt haigekassa andmebaasi edastanud – täitke TVL-i tööandja osa ja edastage skaneeritult krüpteerituna e-posti aadressile tvh@haigekassa.ee

2.4 Tööandjale kuvatavad info- ja veateated andmete esitamisel

Allolevas tabelis on toodud välja tööandjale kuvatavad vea- ja infoteated, juhul, kui edastamisel on tekkinud tõrked.

Teate tekst	Teate kuvamise põhjus ja edasised tegevused
Isik on kindlustamata (nr) hüvitataval päeval	Teade kuvatakse, kui isikul kindlustus algab hiljem, kui TVL alguskuupäev. - Teade on informatiivne.
Andmete esitamise aeg (nr) päeva ületatud	Teade kuvatakse, kui TVL lõpetamise kuupäevast - on möödunud rohkem, kui 90 päeva. Teade on informatiivne, leht

	edastatakse Haigekassasse
Sisestage põhipalk	Teade kuvatakse, kui põhipalk on jäänud sisestamata. Põhipalga sisestamine on alati kohustuslik, ilma põhipalka sisestamata lehe andmeid haigekassasse ei edastata. Vt ka ptk 2.1
Sisestage palk teisele tööle üleviimise perioodil	Teade kuvatakse, kui lehe töövabastus põhjus on kergemale tööle üleviimine ja palk kergemale tööle üleviimise perioodi kohta on jäänud sisestamata. Teate kuvamisel lehe andmeid haigekassasse ei edastata.
Liik &1 korral peab olema täidetud üleviimisperiood või tööst vabastamise kuupäev	Teade kuvatakse, kui lehe töövabastus põhjus on kergemale tööle üleviimine ja kergemale tööle üleviimisperiood või tööst vabastamise kuupäev on jäänud täitmata. Teate kuvamisel lehe andmeid haigekassasse ei edastada. Täitke väljad ja edastage andmed uuesti.
Sisestage puudub õigus hüvitisele põhjus	Teade kuvatakse, kui kindlustatul puudub õigus hüvitisele, puudub õigus hüvitisele periood on täidetud, kuid põhjus on jäänud valimata. Valige õige - hüvitisele puudumise põhjus ja edastage lehe andmed uuesti. Puudub õigus hüvitisele põhjuste kohta vt lähemalt ptk 2.1
Sisestage puudub õigus hüvitisele periood	Sisestage puudub õigus hüvitisele periood ehk ajavahemik, millal kindlustatul puudub õigus hüvitist saada.
Juhtumis on piirang ja 1 lehe hüvitamiseks	Kui arst on lehele märkinud vastavalt Ravikindlustuse seaduse §51, §60 lõikele 1 p2, p3, p4, p5, ja lõikele 4 ravi eiramise, siis kuvatakse tööandjale selle kohta infoteade, lehe andmed edastatakse haigekassasse.

TVL-I &1 puudub TI tööõnnetuse raport	Kui arst on märkinud haiguslehel tööst vabastamise põhjuseks: tööõnnetus; tööõnnetus liikluses; tööõnnetuse tagajärjel tekkinud tüsistus/haigestumine; kutsehaigus, siis on haigekassa poolt hüvitise 100% määraga maksmise eelduseks see, et Tööinspeksioonis on registreeritud tööõnnetuse-kutsehaigestumise raport. Kui raporti andmed tööinspeksioonis puuduvad, siis kuvatakse tööandjale antud infoteade, et tööandjal oleks võimalik uurida raporti puudumise põhjuseid. Kui süsteem raporti andmeid ei leia, siis märgib töövõimetushüvitiste arvestaja töövabastuse põhjuseks „Olmevigastus“ ja esimesed 3 päeva kindlustatule ei hüvitata, 4-8 päeval maksab hüvitist tööandja ja alates 9. päevast haigekassa. Haigekassa jurist edastab teatise raporti puudumise ja lehe töövabastuse põhjuse muutmise kohta nii tööandjale kui ka kindlustatule.
---------------------------------------	--

3. Lisainfo

3.1 Kindlustatu arvelduskonto andmete edastamine

Haigekassas on kasutusel igal kindlustatul korraga üks arvelduskonto. Sellega seondvalt juhime tähelepanu, et kui isik on haigekassale esitanud rahaliste hüvitiste (nt töövõimetushüvitis, hambaraviteenuse hüvitis, täiendav ravimihüvitis jne) saamiseks erinevate pankade kontode andmeid, siis **kõik väljamaksmata rahaliste hüvitiste ülekanded tehakse isiku poolt viimati esitatud arvelduskontole.**

Hüvitise saajal on võimalik oma arvelduskonto andmeid vaadata ja muuta kodanikuportaali www.eesti.ee vahendusel.

Samuti on võimalik oma arvelduskonto andmeid muuta, kasutades selleks haigekassa kodulehel olevat [avalduse blanketti](#) ning edastada see haigekassale - postiga või e-maili teel aadressil: harju@haigekassa.ee. Palume Teil töötajaid teavitada, et nad

kontrolliksid oma kontoandmeid riigiportaali vahendusel või helistades meie infotelefonil 16363 (E-R kella 8.30 – 16.30) NB! Infotelefonis saab kontoandmeid ainult kontrollida, mitte muuta!

Juhime tähelepanu, et kontoandmed peavad olema kontrollitud ja vajadusel muudetud enne tööandja poolt töövõimetuslehe andmete edastamist.

3.2 Välisriigis välja antud arsti tõendi edastamine Haigekassale

Välisriigis isikut ravinud arsti väljastatud tõendit (asendab töövõimetuslehte) ja tööandja tõendit on võimalik edastada paberil postiga või skaneerituna e-maili teel. E-maili teel edastades peavad dokumendid olema eelnevalt **krüpteeritud**.

Tööandja tõendi blanketti on võimalik täita Haigekassa kodulehel: <http://www.haigekassa.ee/blanketid/tooandja/toend>, seejärel salvestage (save as) dokument enda arvutisse, krüpteerige saadeti ning edastage haigekassale e-maili aadressil: harju@haigekassa.ee.

3.3 Erand töötasu sisestamisel

Kui töötaja on kindlustatud võlaõigusliku lepingu alusel või juhtimisorgani liikmena, siis tuleb põhipalgaks sisestada Sotsiaalmaksu seaduse §2¹ sätestatud kuumäär.