

**JUHEND TÖÖANDJALE ELEKTROONILISE  
TÖÖVÕIMETUSLEHE (E-TVL) ANDMETE  
VAATAMISEKS JA EDASTAMISEKS**

**Eesti Haigekassa  
2019**

## Dokumendi versioonid

Kuupäev	Koostaja	Olulised muudatused
Oktoober 2016	Tea Matson	Portaali vormile esmase lehe alguskuupäeva ja TTO nime/koodi lisamine
Jaanuar 2017	Tea Matson	Riigi- ja kohalikud omavalitsused saavad tellida alates 11.01.2017 teavitusteenust täiendamise ootel olevate töövõimetuslehtede kohta.
Mai 2018	Tea Matson	Avatud töövõimetuslehti (edaspidi TVL) kuvatakse, kui raviasutus on liitunud uue lahendusega, mis võimaldab edastada andmeid avatud TVL-de kohta. Tellida saab teavitusteenust avatud TVL-de kohta. Tööandjale ei kuvata enam veergu „Otsus TVL lõpetamisel“. Arsti poolt etteulatava kuupäevaga lõpetatud TVL-i saab täiendada peale töövabastuse perioodi lõppemist.
Aprill 2019	Tea Matson	Muudetud on töövabastuse põhjusel „Üleviimine kergemale tööle“ väljastatud TVL-de täiendamist. Tööandjatele kuvatakse arsti poolt TVL avamise ja lõpetamise kuupäevaid. Haiguslehtede järglehtede täiendamisel ei märgita töötasu.

# Sisukord

Dokumendi versioonid.....	2
1. Teenuse avamine ja töövõimetuslehtede andmete vaatamine.....	4
1.1 Töövõimetuslehtede kuvamine.....	4
1.2 Millal ei kuvata teenuses töövõimetuslehti.....	5
1.3 Andmete mittevastavus.....	5
1.4 Töötaja TVL-de otsing.....	5
1.5 Tööandja poolt haigekassale esitatud TVL-de loetelu – vaatan esitatud lehti.....	6
2. Tööandja andmete lisamine töövõimetuslehele.....	6
2.1 Töövõimetuslehe andmete esitamine haigekassale.....	7
2.2 Elektrooniliselt esitatud andmete parandamine.....	8
2.3 Andmete lisamine töövõimetuslehele põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“.....	8
2.4.Tööandja poolt esitatavate andmete sisu.....	11
2.5.Töövõimetuslehe andmete salvestamine ja saatmine e-postile.....	12
3. Lisainfo.....	13
3.1 Välisriigis välja antud arsti tõendi esitamine haigekassale.....	13
3.2 Erand töötasu sisestamisel.....	13
3.3 Inimesel on mitu tööandjat.....	13
3.4 Kindlustatu arvelduskonto andmete edastamine.....	13
3.5 Tööandjale kuvatavad info- ja veateated andmete esitamisel.....	14
4. Teavitusteenuste tellimine asutuse töötajatele avatud ja tööandja andmete ootel olevatest töövõimetuslehtedest.....	16

# 1. Teenuse avamine ja töövõimetuslehtede andmete vaatamine

## 1.1 Töövõimetuslehtede kuvamine

Teenusesse „Töövõimetuslehtede täiendamine“ sisenemisel kuvatakse väljad töötajapõhiselt töövõimetuslehtede andmete otsimiseks.

Seejärel kuvatakse loetelu, kus on vaikumisi toodud kõigi asutuse töötajate tööandja andmete ootel olevad TVL-d, mille avamise kuupäev on viimase kolme kuu jooksul.

Loetelus kuvatavaid andmeid on võimalik sorteerida isikukoodi järgi või lehe töövabastuse alguskuupäeva järgi, klikkides tabeli päises olevale noolekeste kujulisele nupukesele. Teenuses kuvatakse jooksva kalendriaasta lehti.

Teenuse avavaate allosas kuvatakse nupud „Vaatan avatud lehti“ ja „Vaatan esitatud lehti“.

## Töövõimetuslehtede otsimine

Isikukood:  Periood:     Tööandja andmete oot

Isik	TVL liik ja põhjus	TVL periood	Esmane TVL	Ravi eiramise kp ja põhjus	
	Haigusleht Haigestumine	26.04.2018- 30.04.2018			Edastan andmed
	Haigusleht Haigestumine	25.04.2018- 25.04.2018	X		Edastan andmed
	Hooldusleht Haige perekonnaliikme põetamine kodus	23.04.2018- 26.04.2018	X		Edastan andmed

Tabeli veergu „Esmane TVL“ on märgitud „X“, kui tegemist on esmase TVL-ga. Järgneva TVL korral on tabeli veerg tühi.

Kui arst lõpetab haigus- või hoolduslehe etteulatuvalt, siis kuvatakse TVL kuni lehe lõpu kuupäevani „Vaatan avatud lehti“ loetelus.

Peale TVL-i lõpu kuupäeva kuvatakse lehte „Tööandja andmete ootel“ loetelus.

Sünnitus- ja lapsendamislehed, mille alguskuupäev on saabunud, saab tööandja täiendada peale arsti poolt haigekassale edastamist.

## 1.2 Millal ei kuvata teenuses töövõimetuslehti

1. Töötaja ei oma teie asutuses kehtivat ravikindlustust;
2. Arst ei ole TVL-i haigekassa andmebaasi edastanud. Paluge töötajal ühendust võtta raviarstiga.

## 1.3 Andmete mittevastavus

Andmete mittevastavuse (nt vale TVL periood, põhjus jne) korral TVL-i täiendada ja andmeid edastada ei tohi. Palume probleemist teavitada e-posti teel, saates digiallkirjastatud avaldus meiliaadressile [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee).

## 1.4 Töötaja TVL-de otsing

Töötaja TVL-de otsinguks tuleb teenuse avavaates olevatesse otsinguväljadesse sisestada töötaja isikukood ja/või ajavahemik ja valida soovitud staatus ning klikkida nupule „Näita“.

Võimalikud on järgnevad valikud:

„Avatud töövõimetuslehed“ – kuvatakse TVL-d, mille lõpptähtaeg ei ole veel saabunud või mis ei ole arsti poolt lõpetatud. Tööandja näeb töötaja TVL-i eeldatavat pikkust. TVL-i täiendada ei saa;

„Tööandja andmete ootel“ – kuvatakse TVL-d, mis on tööandja poolt täiendamata;

„Vastuvõetud“ – kuvatakse kõik töötaja TVL-d, mis on tööandja haigekassale edastanud;

„Kõik töövõimetuslehed“ - kuvatakse kõik töötajale väljastatud TVL-d;

## Töövõimetuslehtede otsimine

Isikukood:  Periood:

Kõik töövõimetuslehed ▼ Näita Tühista

- Avatud töövõimetuslehed
- Tööandja andmete ootel
- Vastuvõetud
- Kõik töövõimetuslehed

## 1.5 Tööandja poolt haigekassale esitatud TVL-de loetelu – vaatan esitatud lehti

Loetelus kuvatakse viimase kolme kuu jooksul tööandja poolt täiendatud TVL-d. Otsinguks tuleb klikkida nupule „Vaatan esitatud lehti“.

Eelnevate perioodide TVL-d kuvatakse töötaja TVL-de otsingu kaudu.

### Esitatud töövõimetuslehtede loetelu

Isik	TVL liik ja põhjus	TVL periood	Esmane TVL	Tööandja edastamise kp	Puudub õigus hüvitisele	
	Haigusleht Tööõnnetus	26.04.2018- 30.04.2018		01.05.2018		Vaatan rohkem
	Hooldusleht Haige perekonnaliikme põetamine kodus	25.04.2018- 28.04.2018	X	01.05.2018		Vaatan rohkem
	Hooldusleht Alla 12-aastase lapse või alla 19-aastase puudega kindlustatud isiku põetamine	18.04.2018- 22.04.2018		26.04.2018		Vaatan rohkem

Tabeli veergu „Esmane TVL“ on märgitud „X“, kui tegemist on esmase TVL-ga. Järgneva TVL korral on tabeli veerg tühi.

## 2. Tööandja andmete lisamine töövõimetuslehele

Tööandja andmete esitamiseks kasutage nuppu „Edastan andmed“ (vt pilt lk 5). Avaneb leht vaates, kuhu saate lisada vajalikud andmed. Vaates kuvatakse teade töötaja arvelduskonto andmete kontrollimise kohta – täpsemalt vt *3.4 Kindlustatu arvelduskonto andmete edastamine*.

Tagasi andmete ootel töövõimetuslehtede loetellu



### Paluge töötajal kontrollida oma arvelduskonto andmeid

Töötaja saab arvelduskonto andmeid esitada ja muuta teenuses [Minu arvelduskonto ja andmed haigekassas](#), digitaalselt allkirjastatud [kontaktandmete muutmise avaldusega](#) aadressil [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee) või saata avaldus haigekassasse postiga. Lisainfo [haigekassa kodulehel](#).

## Töövõimetusleht number 1000011253 andmete lisamine

Isikukood:  
Nimi:  
Tervishoiuteenuse osutaja: 11320943, Perearst Külliki Tikker OÜ  
TVL liik: Haigusleht (esmane leht)  
Töövabastuse põhjus: Haigestumine  
Töövabastuse periood: 01.04.2019-12.04.2019  
TVL avamise kp: 01.04.2019  
TVL lõpetamise kp: 12.04.2019

### Info tööandjalt

Kalendrikuu töötasu (EUR):

### Puudub õigus hüvitisele (täita vajadusel)

Põhjus:

Puudub õigus hüvitisele alates:

Puudub õigus hüvitisele kuni:

[Tagasi andmete ootel töövõimetuslehtede loetellu](#)

### 2.1 Töövõimetuslehe andmete esitamine haigekassale

Pärast vajalike andmete sisestamist kasutage nuppu „Edasta andmed“.

**Edasta andmed**

Seejärel kuvatakse teade:



**Andmed edukalt esitatud!**

## 2.2 Elektrooniliselt esitatud andmete parandamine

Kui andmed on haigekassale esitatud, siis töandja neid enam teenuses muuta ega parandada ei saa.

Elektrooniliselt esitatud andmeid saab parandada ainult haigekassa töötaja. Andmete parandamiseks palume koostada õiend [töandja poolt täiendatud töövõimetuslehe andmete parandamiseks](#) ning saata digiallkirjastatult aadressile: [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee)

## 2.3 Andmete lisamine töövõimetuslehele põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“

Töandjal on põhjusel „Üleviimine kergemale tööle“ väljastatud esmase ja järg haiguslehe täiendamisel kohustuslik täita andmeväli, kus ta kinnitab, kas töötaja oli üle viidud kergemale tööle või oli töötaja kergema töö puudumise tõttu töölt vabastatud.

Vaikimisi on vastuse andmeväli tühi. Kui töandja kinnitab et töötaja oli kergemale tööle üle viidud **kas kogu haiguslehe perioodiks või osaliselt haiguslehe perioodil** valib ta andmeväljale „JAH“; kui töötaja oli kergema töö puudumise tõttu kogu haiguslehe perioodi töölt vabastatud märgib „EI“.

### Töövõimetusleht number 1000011218 andmete lisamine

Isikukood:   
Nimi:   
Tervishoiuteenuse osutaja: 10614298, JÄRVEOTSA PEREARSTIKESKUS, OÜ  
TVL liik: Haigusleht (esmane leht)  
**Töövabastuse põhjus: Üleviimine kergemale tööle**  
Töövabastuse periood: 10.03.2019-01.04.2019  
TVL avamise kp: 10.03.2019  
TVL lõpetamise kp: 01.04.2019

### Info töandjalt

Kalendrikuu töötasu (EUR):

Kas töötaja on haiguslehe ajal osaliselt või kogu perioodiks üle viidud kergemale tööle?

  
▼  
JAH  
EI

Kui töandja kinnitab et töötaja oli kergemale tööle üle viidud kas kogu haiguslehe perioodiks või osaliselt haiguslehe perioodil ja on valinud andmevälja „JAH“, kuvatakse töandjale



andmeploki „Info kergema töö kohta“ välju.

Kas töötaja on haiguslehe ajal osaliselt või kogu perioodiks üle viidud kergemale tööle?

JAH ▾

## Info kergema töö kohta

Kergem töö alates:  \*

Kergem töö kuni:  \*

Makstav töötasu kergemale  
tööle üleviimise ajal:  \* EUR

**NB! Vaadake enne andmete esitamist kõiki järgnevaid näiteid.**

Täidetavad väljad lehel põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“:

### A) Tööandjal on töötajale pakkuda kergemat tööd.

#### Näide 1

TVL põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“ perioodiga 02.04.-01.05.2018.

Töötaja töötas kogu TVL-i perioodi 02.04.-01.05.2018 kergemal töö.

Täidetakse andmeväljad:

- 1) Tööandja märgib „JAH“ (tööandja kinnitab et töötaja oli kergemale tööle üle viidud kogu haiguslehe perioodiks)
- 2) "Kergem töö alates"- 02.04.2018
- 3) "Kergem töö kuni" - 01.05.2018
- 4) "Makstav töötasu ajutiselt teisele tööle üleviimise ajal" – sisestada perioodi 02.04.-01.05.2018 töötasu.

## Info kergema töö kohta

Kergem töö alates:  \*

Kergem töö kuni:  \*

Makstav töötasu ajutiselt  
teisele tööle üleviimise ajal:  EUR

#### Näide 2


TVL põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“ perioodiga 02.04.-01.05.2018.

Töötaja töötas kergemal tööil TVL perioodil 02.04.-01.05.2018, kuid oli hoolduslehel perioodil 15.04.-19.04.2018.




Täidetakse väljad:

- 1) Tööandja märgib „JAH“ (tööandja kinnitab et töötaja oli kergemale tööle üle viidud kogu haiguslehe perioodiks)
- 2) "Kergem töö alates "- 02.04.2018
- 3) "Kergem töö kuni" – 01.05.2018
- 4) "Makstav töötasu ajutiselt teisele tööle üleviimise ajal" – sisestada perioodi 02.04. - 14.04.2018 ja perioodi 20.04. - 01.05.2018 töötasu.
- 5) "Puudub õigus hüvitisele alates" – 15.04.2018 (hoolduslehe alguskuupäev)
- 6) "Puudub õigus hüvitisele kuni" - 19.04.2018 (hoolduslehe lõpukuupäev)
- 7) Põhjus – antud juhul valida põhjus „Puhkus“

### Info kergema töö kohta

Kergem töö alates: 02.04.2018   
Kergem töö kuni: 01.05.2018   
Makstav töötasu ajutiselt teisele tööle üleviimise ajal: 900.00 EUR

### Puudub õigus hüvitisele (täita vajadusel)

Põhjus: Puhkus   
Puudub õigus hüvitisele alates: 15.04.2018   
Puudub õigus hüvitisele kuni: 19.04.2018 

[Tagasi andmete ootel töövõimetuslehtede loetellu](#)

[Edasta andmed](#)

### B) Tööandjal ei ole pakkuda kergemat tööd.

Kui töötajale on arsti poolt väljastatud haigusleht põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“ ning tööandjal ei ole kogu TVL perioodi jooksul töötajale pakkuda kergemat tööd, siis tööandja täiendab TVL-i nagu tavapärase haiguslehe ja märgib vastavale andmeväljale „EI“ millega kinnitab, et töötaja oli kergema töö puudumise tõttu töölt vabastatud.

### C) Töötaja töötab osa aega lehe perioodist ja osa perioodist on töölt vabastatud.

## Näide

TVL põhjusega „Üleviimine kergemale tööle“ perioodiga 02.04. - 01.05.2018.

Töötaja töötas perioodil 02.04. - 25.04.2018 ja alates 26.04.2018 vabastati tööülesannete täitmisest, sest tööandjal ei olnud pakkuda kergemat tööd Täidetakse väljad:

- 1) Tööandja märgib „JAH“ (tööandja kinnitab et töötaja oli kergemale tööle üle viidud osaliselt haiguslehe perioodil)
- 2) “Kergem töö alates” – 02.04.2018
- 3) “Kergem töö kuni” – 25.04.2018
- 4) “Makstav töötasu ajutiselt teisele tööle üleviimise ajal” - perioodi 02.04 – 25.04.2018 töötasu

## Info kergema töö kohta

Kergem töö alates:	<input type="text" value="02.04.2018"/>
Kergem töö kuni:	<input type="text" value="25.04.2018"/>
Makstav töötasu ajutiselt teisele tööle üleviimise ajal:	<input type="text" value="900.00"/> EUR

## 2.4.Tööandja poolt esitatavate andmete sisu

Tööandja poolt esitatavate andmete sisu tuleneb sotsiaalministri määrusest nr 114 „Töövõimetuslehe andmekoosseis ja pabervorm ning töövõimetuslehe registreerimise, väljakirjutamise ja haigekassale edastamise tingimused ja kord

Andmeväljade nimetused ja täitmise nõuded E-TVL teenuses on toodud alljärgnevas tabelis.

ANDMEVÄLJA NIMETUS TEENUSES/TÖÖVÕIMETUSLEHEL	ANDMEVÄLJA TÄITMISE NÕUDED
Kalendrikuu kokkulepitud töötasu töövabastuse alguspäevale eelnenud päeval	Välja täitmine kohustuslik, märkida kuu töötasu ümardatult täisarvuni
Info kergema töö kohta Kergem töö alates Kergem töö kuni Ajutiselt terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üleviimise periood	Märgitakse arsti või ämmaemanda otsuse alusel terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üleviimise perioodi alguse ja lõpu kuupäevad (pp.kk.aaaa).
Makstav töötasu terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üleviimise ajal	Märgitakse arsti või ämmaemanda otsuse alusel terviseseisundile vastava töö või kergemale ametikohale üleviimise perioodil makstud töötasu eurodes.

Info hüvitisele õiguse puudumise kohta Puudub õigus hüvitisele perioodil	Märgitakse periood, millal kindlustatud inimesel puudub «Ravikindlustuse seaduse» § 60 lõigetest 2 või 4 või § 61 lõikest 2 tulenevalt õigus saada hüvitist, alguse ja lõpu kuupäevad (pp.kk.aaaa.).
Põhjus: Puhkus Töötamine töövabastuse ajal	Loendist valitakse põhjus, miks kindlustatud inimesel puudub «Ravikindlustuse seaduse» § 60 lõigetest 2 või 4 või § 61 lõikest 2 .

## 2.5. Töövõimetuslehe andmete salvestamine ja saatmine e-postile

**A) Lehe andmete salvestamine** - klikkige nupule „Salvesta“. Avaneb uus aken.

**Salvesta failina**
Sulge

Faali formaat:

PDF

XML

Krüpteerituna

Salvesta
Katkesta

Avanenud aknas valige faili formaat. Kui soovite lehe andmeid krüpteerituna, siis tehke märges vastava välja ette. Klikkige nupule „Salvesta“, misjärel saate valida salvestatava faili asukoha oma arvutis ning faili salvestada.

**B) Lehe andmete saatmine e-postile** – klikkige peale andmete esitamist või lehtede üldvaates nupule „Saada“. Avaneb uus aken.

**Saada e-mailiga**
Sulge

Faali formaat:

PDF

XML

Krüpteerituna

E-post:

Saada
Katkesta

Valige faili formaat. Kui soovite lehe andmeid krüpteerituna saata, siis tehke märke vastava välja ette. Sisestage e-posti aadress kuhu soovite infot saata ning klõpsake nupul „Saada“. Teenuses kuvatakse teade „E-maili saatmine õnnestus“.

### 3. Lisainfo

#### 3.1 Välisriigis välja antud arsti tõendi esitamine haigekassale

Välisriigis inimest ravinud arsti väljastatud tõend ja vorm [tööandja tõend](#) on võimalik esitada:

- postiga aadressil Lastekodu 48, Tallinn 10144;
- või tuues kohale klienditeenindusse  
(<https://www.haigekassa.ee/et/haigekassa/meie>);
- või saates digiallkirjastatult e-posti teel aadressile [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee)

#### 3.2 Erand töötasu sisestamisel

Kui inimene on kindlustatud võlaõigusliku lepingu alusel, juhtimisorgani liikmena või FIEna, tuleb töötasu reale sisestada igakuiselt saadav sotsiaalmaksuga maksustatav tasu, mis ei tohi olla väiksem kui Sotsiaalmaksuseaduse §2<sup>1</sup> sätestatud kuumäär.

#### 3.3 Inimesel on mitu tööandjat

Kui TVL andmed on ühe tööandja poolt esitatud, kuvatakse teistele tööandjatele teenuses lehe staatusena „Edastatud“.

Teised tööandjad täidavad [tööandja tõendi](#) vormi, mida on võimalik esitada:

- postiga aadressil Lastekodu 48, Tallinn 10144;
- või tuues kohale klienditeenindusse  
(<https://www.haigekassa.ee/et/haigekassa/meie>);
- või saates digiallkirjastatult e-posti teel aadressile [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee)

#### 3.4 Kindlustatu arvelduskonto andmete edastamine

Juhime tähelepanu, et kõik välja maksmata rahaliste hüvitiste ülekanded tehakse inimese viimati haigekassale esitatud arvelduskontole.

Hüvitise saajal on võimalik oma arvelduskonto andmeid vaadata ja muuta [kodanikuportaali www.eesti.ee](#) kaudu: [E-teenused-->Kodanikule-->Tervis ja tervisekaitse-->Minu arvelduskonto ja andmed haigekassas](#)

Lisaks on võimalik arvelduskonto andmeid muuta, kasutades selleks haigekassa kodulehel olevat vormi „[Kontoandmete muutmise avaldus](#)“. Avalduse saab edastada postiga aadressil Lastekodu 48, Tallinn 10144 või e-postiga [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee).

NB! Arvelduskonto andmed peavad olema kontrollitud ja vajadusel muudetud enne tööandja poolt töövõimetuslehe andmete esitamist.

Kui lehe andmete edastamisel arvelduskonto töötajal puudub, siis kuvatakse peale lehe täiendamist vastav teade:

 **Andmed edukalt esitatud!**

 **Töötaja arvelduskonto andmed puuduvad!**  
Töötaja saab arvelduskonto andmeid esitada ja muuta teenuses [Minu arvelduskonto ja andmed haigekassas](#), digitaalselt allkirjastatud [kontaktandmete muutmise avaldusega](#) aadressil [info@haigekassa.ee](mailto:info@haigekassa.ee) või saata avaldus haigekassasse postiga. Lisainfo [haigekassa kodulehel](#).

### 3.5 Tööandjale kuvatavad info- ja veateated andmete esitamisel

Teate tekst	Teate kuvamise põhjus ja edasised tegevused
Sisestage põhipalk	Teade kuvatakse, kui põhipalk on jäänud sisestamata. Põhipalga sisestamine on kohustuslik, ilma põhipalka sisestamata lehe andmeid haigekassasse ei edastata.
Märgi info kergemale tööle üleviimise kohta	Teade kuvatakse, kui töötaja on kas kogu töövõimetuslehe perioodiks või osaliselt üle viidud kergemale tööle (tööandja kinnitab märkides „JAH“), aga ükskõik milline andmeväli andmeplokis „Info kergema töö kohta“ on jäänud täitmata.

Liik &1 korral peab olema täidetud üleviimisperiod	Teade kuvatakse, kui lehe töövabastus põhjus on kergemale tööle üleviimine ja kergemale tööle üleviimisperiod on jäänud täitmata. Teate kuvamisel lehe andmeid haigekassasse ei edastata. Täitke väljad ja edastage andmed uuesti.
Sisestage „puudub õigus hüvitisele“ põhjus	Teade kuvatakse, kui kindlustatul puudub õigus hüvitisele, „puudub õigus hüvitisele“ period on täidetud, kuid põhjus on jäänud valimata. Valige õige hüvitisele puudumise põhjus ja edastage lehe andmed uuesti.

Sisestage „puudub õigus hüvitisele“ period	Sisestage „puudub õigus hüvitisele“ period ehk ajavahemik, millal kindlustatul puudub õigus hüvitist saada.
Tööinspeksioonis puudub tööõnnetuse raport!	Kui TVL põhjus on tööõnnetus; tööõnnetus liikluses; tööõnnetuse tagajärjel tekkinud tüsistus/haigestumine; kutsehaigus, siis on haigekassa poolt hüvitise 100% määraga maksmise eelduseks kutsehaigestumise/tööõnnetuse raporti olemasolu Tööinspeksioonis. Kui raporti andmed puuduvad, siis kuvatakse tööandjale infoteade. Kui raporti andmed puuduvad, siis märgib haigekassa töövabastuse põhjuseks „Olmevigastus“ ja hüvitab alates 9. päevast 70% määraga. Raporti puudumise ja lehe töövabastuse põhjuse muutmise kohta edastab haigekassa teate tööandjale ja kindlustatule.
Üleviimine kergemale tööle period erineb TVL perioodist	Haiguslehel põhjusega 17 (kergemale tööle üleviimine) peab kergema töö period olema vastavuses lehe töövabastuse perioodiga. Teate kuvamisel lehe andmeid haigekassasse ei edastata.
Puudub õigus hüvitisele period erineb TVL perioodist	Puudub õigus hüvitisele period peab jääma TVL perioodi sisse. Puudub õigus hüvitisele period võib olla lühem kui töövabastuse period, kuid ei tohi jääda töövabastuse perioodist välja. Teate kuvamisel lehe andmeid haigekassasse ei edastata.

Töötaja arvelduskonto andmed puuduvad	Töötajal puuduvad arvelduskonto andmed haigekassa andmebaasis. Lehe andmed edastatakse haigekassasse.
---------------------------------------	---

## 4. Teavitusteenuste tellimine asutuse töötajatele avatud ja tööandja andmete ootel olevatest töövõimetuslehtedest

Tellida on võimalik kahte erinevat teavitusteenust:

1. Asutuse töötajatele avatud töövõimetuslehed
2. Tööandja andmete ootel olevad töövõimetuslehed

Teavitusteenustega saavad liituda Äriregistris registreeritud ettevõtted ning riigi ja kohaliku omavalitsuse asutused. Teavituse saab tellida teenuse teavituskalendrist. Teavitus saadetakse e-posti aadressile.

Teavitusteenuseid ei saa tellida ja ametlikku e-posti suunata ettevõtte, millel on Äriregistris esindusõiguse erisus (nt: B kaardil on kahel juhatusel liikmel koos esindusõigusega; ettevõtte juhatusel liige on välismaalane, kellel puudub Eesti isikukood).

### **Teavituste saatmine**

#### 1. Asutuse töötajatele avatud töövõimetuslehed

Riigiportaalis „Ettevõtja teavituskalender“ on tööandja poolt tellitav teavitus, millega tööandja saab infot oma töötajale avatud TVL kohta.

Teavitused saadetakse avatud haigus- ja hoolduslehtede kohta kronoloogiliselt arsti poolt TVL saatmise kuupäeva järgi.

Sünnitus- ja lapsendamislehtede kohta tööandja teavitust avamise kohta ei saa, kuna nimetatud TVL-d saadetakse haigekassasse arsti poolt lõpetatuna.

#### 2. Tööandja andmete ootel olevad töövõimetuslehed

Esimene teavitus saadetakse tööandjale järgmisel päeval pärast lõpetatud töövõimetuslehe andmete laekumist haigekassa andmekogusse. Kui tööandja omapoolseid andmeid ei lisa,



saadetakse teine teavitus 30. päeval ja kolmas teavitus 76. päeval pärast lõpetatud töövõimetuslehe andmete laekumist haigekassa andmekogusse.

NB!

- Kui tööandja lisab omapoolsed andmed töövõimetuslehele samal päeval, kui leht haigekassa andmekogusse laekub, teavitust ei saadeta.
- Kui isikul on mitu tööandjat ning üks tööandja lisab omapoolsed andmed töötaja töövõimetuslehele ei saadeta teavitust ka teistele tööandjatele.