

Eesti Haigekassa privaatsuspoliitika

Kuidas hoiame Teie eraelulist teavet?

Eesti Haigekassa on avalik-õiguslik juriidiline isik. Meie tegevus eeldab isikuandmete, sh delikaatsete isikuandmete töötlemist raviarvete, töövõimetuslehtede, retseptide jmt näol, meie laekub erinevaid dokumente ka kirja teel, mis sisaldavad endas isikuandmeid, sh tundlikku ja eraelulist teavet. Meie privaatsuspoliitika annab ülevaate, millistel juhtudel on meil või kolmandatel isikutel võimalik Teie isikuandmetega kokku puutuda. Selgitame, kuidas Teie andmeid kasutame ja säilitame ning millised on Teie õigused andmete töötlemisel.

Käesolevad põhimõtted kehtivad ainult eraisikute andmete kohta.

Kuidas veebipõhises dokumendiregistris näidatakse inimese nime? Täisnime või initsiaalidega?

Meie dokumendiregistris näidatakse pöördunud eraisikute täisnimesid, pöördumise põhjus on nähtav ainult asutusesiseses infosüsteemis.

Kuidas me hoiame ja kasutame Teie eraelulist infot, kui saadate meile näiteks teabenõude, selgitustaotluse, märgukirja, kaebuse või helistate infotelefonile?

Peame oluliseks Teie isikuandmete konfidentsiaalsust ja turvalisust, kasutame meile avaldatud isiklikku teavet hoolikalt ja sihipäraselt.

Teie isikuandmeid kasutame Teile vastamiseks. Kui peame selleks kolmandalt isikult järelepärimisi tegema, avaldame Teie isikuandmeid üksnes minimaalses, hädavajalikus mahus.

Kui olete saatnud meile selgitustaotluse, märgukirja või teabenõude, millele vastamine on teise asutuse pädevuses, siis edastame dokumendi ise õigele adressaadile ja teavitame Teid sellest.

Infotelefoni kõned salvestatakse. Teade salvestamise kohta on kõne alguses. Kui Te ei soovi kõne salvestamist, on võimalik kõnest loobuda ja valida teabe saamiseks mõni teine kanal (nt e-kiri, kiri, büroosse kohaletulek). Kõne salvestisi kasutame vaid teenuse kvaliteedi kontrollimiseks. Salvestisi säilitame 1 aasta, misjärel need hävitatakse. Telefonikõnede kohta koostatud kokkuvõtted on umbisikulised ning kasutatakse ainult asutusesiseselt.

Kirjavahetuse andmestik on avaliku teabe seaduse (AvTS) kohaselt nähtav meie veebipõhises dokumendiregistris. Dokumendiga, mis on juurdepääsupiiranguga, on võimalik tutvuda teabenõude esitamisel. Eraisikutega peetav kirjavahetus on juurdepääsupiiranguga. Kui keegi soovib Teie kirjavahetusega tutvuda ja esitab teabenõude, vaatame kirja sisu üle ja otsustame, kas dokumenti saab osaliselt või täielikult välja anda. Dokumendile ei jäta me alles Teie isiklikke kontaktandmeid nagu (e-)posti aadress või telefoninumber (välja arvatud juhul, kui peate kirjavahetust juriidilise isiku või asutuse esindajana). Muudel juhtudel sõltub juurdepääsu piiramine dokumendi sisust. Võimalikud juurdepääsupiirangute alused on toodud AvTS §s 35.

Hoolimata juurdepääsupiirangust väljastame dokumendi asutusele või isikule, kellel on otsene seadusest tulenev õigus seda küsida (nt kohtueelne menetleja või kohus).

Kui kaua säilitatakse eraisikutega seonduvat kirjavahetust?

Eraisikutega seotud dokumente säilitame järgmiselt:

- kirjavahetust kodanikega säilitame 5a;
- teabenõudeid säilitame 5a;
- kirjavahetust seoses ravimite erandkorras kompenseerimisega, sh taotlused, keeldumised on säilitustähtaeg 7a. Nende põhjal tehtavad juhatuse otsused on alatise säilitustähtajaga;
- välisriiki erandkorras ravile suunamise taotluste säilitustähtaeg on 20a. Nende põhjal tehtavad juhatuse otsused on alatise säilitustähtajaga;
- Info-meilidele saabunud küsimusi ja vastuseid säilitame 3a.

Kirjasaatmise viisid: kas kasutatakse liht- või tähitud posti, krüpteeritud või krüpteerimata e-posti?

Dokumente, mis sisaldavad eraelulist teavet ja millele oleme seadnud juurdepääsupiirangu, toimetame adressaadini tähitud posti teel. E-posti teel edastame dokumente ainult eraisiku soovil ja nõusolekul krüpteeritult.

Kas ja kuhu haigekassa isikuandmeid edastab?

Üldjuhul delikaatseid isikuandmeid kellelegi ei väljastata. Küll on seadusandlusest tulenevalt haigekassal kohustus erinevate isikuandmete edastamiseks erinevatele asutustele.

Retseptikeskusest on andmete saamise õigus retsepti või meditsiiniseadme kaardi väljakirjutamise õigust omaval isikul, ravimit või meditsiiniseadet väljastaval isikul, Terviseametil, Ravimiametil, EV Sotsiaalministeeriumil, Andmekaitse Inspektsioonil. Retsepti, meditsiiniseadme kaardi, ravimi müügi ja meditsiiniseadme müügi andmed esitatakse lisaks ka E-tervise SA tervise infosüsteemi.

Ravikindlustuse andmekogu andmeid seadusega pandud ülesannete täitmiseks võivad kasutada Sotsiaalkindlustusamet, Tööinspektsioon, Töötukassa. jt.

Välisriigi raviasutusele edastame Euroopa ravikindlustuskaardi asendussertifikaate, kus on peal isiku nimi, isikukood ja info, et isik on kindlustatud. Samuti edastame raviasutuse päringute korral isiku Eesti aadressi.

EL riikide pädevatele asutustele on meil kohustus edastada kõiki ravikindlustust puudutavaid andmeid. Kui isik on saanud välisriigis tervishoiuteenust, siis saadab välisriik meile nende kohta arveid. Need dokumendid sisaldavad isiku nime, isikukoodi, tervishoiuteenuse maksumust, teenuse osutamise perioodi. E-vormidega edastatakse erinevat informatsiooni, tulenevalt konkreetse vormi olemusest. Näiteks töövõimetushüvitise vormidega edastatakse välisriiki lisaks isikuandmetele ka tema haiguse diagnoos koos haigestumise kirjelduse ja perioodiga.

Seega vastavalt õigusaktidele saadame väga erinevat infot välisriigi pädevatele asutustele.

Välisriigi raviasutusele ja teistele pädevatele asutustele edastame vajalikku teavet tähitud kirjaga.

Milliseid andmeid asutusse tööle või praktikale kandideerijalt kogutakse ja kaua neid säilitatakse?

Meile tööle kandideerimisel lähtume kandidaadi enda avaldatud teabest ning avalikest allikatest, kandideerimisega seotud dokumendid avalikustamisele ei kuulu.

Eeldame, et kandidaadi poolt soovijatena nimetatud isikutega võime suhelda. Kandidaadil on õigus teada, milliseid andmeid me tema kohta oleme kogunud ja õigus nende andmetega tutvuda, anda selgitusi-vastuväiteid. Mittevalituks osutunud kandidaatide andmeid säilitame

maksimaalselt 4 kuud, teil on õigus nõuda oma kandideerimisdokumentide hävitamist kohe peale mittevõltsuse osutunud teate saamist.

Praktika-, käsundus- ja töövõtulepinguid säilitame 7 aastat lepingu lõppemisest.

Tähtaja ületanud dokumendid kuuluvad hävitamisele.

Kuidas inimene saab tutvuda tema enda kohta käivate andmetega?

Teil on õigus Teie kohta kogutud andmetega tutvuda läbi portaali www.eesti.ee või tehes meile digiallkirjastatud teabenõude.

Me keeldume Teie teabesoovi täitmast üksnes siis, kui see võib:

- a) kahjustada kolmanda isiku õigusi ja vabadusi,
- b) takistada kuriteo tõkestamist või kurjategija tabamist,
- c) raskendada tõe väljaselgitamist kriminaalmenetluses,
- d) ohustada lapse põlvnemise saladuse kaitsmist.

Teil on õigus nõuda ebaõigete isikuandmete parandamist või kui meil ei ole Teie isikuandmete kasutamiseks (enam) seaduslikku alust, võite nõuda nende kasutamise lõpetamist ja kustutamist.

Oleme kehtestanud turvaabinõud, et kaitsta Teie isikuandmeid puudutavat teavet kadumise, väärkasutuse ja muutmise eest. Teie infole on juurdepääs ainult selleks volitatud haigekassa töötajatel.

Teil on õigus esitada meie otsuste peale vaie (AvTS §d 44–54) või pöörduda halduskohtusse.

Privaatsuspoliitikat vaadatakse perioodiliselt üle ja täiustatakse vastavalt vajadusele.